

ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CASA HOGAR DEL ANCIANO DE
MOCOA

ARACELLY DÍAZ
OLGA LUCÍA ROSERO

INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO
TECNOLOGÍA EN ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD SISTEMATIZADA
MOCOA
1999

ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CASA HOGAR DEL ANCIANO DE
MOCOA

ARACELLY DÍAZ
OLGA LUCÍA ROSERO

Trabajo de grado para optar al título de
TECNÓLOGAS EN ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD SISTEMATIZADA

Director

SEGUNDO MIGUEL VILLOTA

Administrador Público Municipal y Regional

INSTITUTO TECNOLÓGICO DEL PUTUMAYO
TECNOLOGÍA EN ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD SISTEMATIZADA

MOCOA

1999

A Dios.

A nuestros padres.

A los ancianos.

AGRADECIMIENTOS

Los autores expresan sus agradecimientos a:

Las integrantes de la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad de Mocoa, por su apoyo.

Las personas que nos dedicaron su tiempo y nos aportaron sus conocimientos y experiencias sobre la temática abordada en esta investigación.

Nota de aceptación



Presidente del Jurado



Jurado

Director

Mocoa, de enero de 1999

CONTENIDO

	Pág.
INTRODUCCIÓN	1
1. TÍTULO	3
2. OBJETIVOS	4
2.1 OBJETIVO GENERAL	4
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	4
3. SUJETO DE INVESTIGACIÓN	5
4. CONTEXTO	7
4.1 LOCALIZACIÓN	7
4.2 LÍMITES Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL	8
4.3 DEMOGRAFÍA	10
5. METODOLOGÍA	12
5.1 EL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	12
5.1.1 Formulación del problema	12
5.1.2 Justificación	15
5.1.3 Marco teórico general	17
5.1.3.1 Antecedentes	17
5.1.3.2 Marco legal	20

	Pág.
5.1.3.3 Marco conceptual	22
5.2 METODOLOGÍA APLICADA	25
5.2.1 Tipo de estudio	25
5.2.2 Método de investigación	25
5.2.3 Fuentes y técnicas para la recolección de información	25
5.2.3.1 Fuentes bibliográficas y documentales	25
5.2.3.2 Entrevista informativa	26
5.2.4 Población y muestra	26
5.2.5 Tratamiento de la información	27
6. DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN	28
6.1 DESCRIPCIÓN	28
6.1 ANÁLISIS	31
7. RESULTADOS	33
7.1 DISEÑO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN ASOCIACIÓN DE VOLUNTARIAS CENTINAS DE LA CARIDAD DE MOCOA, PUTUMAYO	33
7.2 DISEÑO ESTRATÉGICO DE LA CASA HOGAR DEL ANCIANO DE MOCOA	34
7.3 ESTRUCTURA Y PLANTA DE PERSONAL ACTUALES	38
7.4 FUNCIONES ACTUALES	39
8. PROPUESTA	41
8.1 ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA	41
8.2 FUNCIONES POR CARGOS	42
8.2.1 Directora	42

Pág.

8.2.2 Asistente administrativo	45
8.2.3 Asistente de atención	47
8.2.4 Auxiliar de servicios generales – cocinera	49
8.2.5 Auxiliar de servicios generales – aseadora	51
8.2.6 Auxiliar de servicios generales – lavandera	53
8.2.7 Celador	54
8.3 PLANTA DE PERSONAL PROPUESTA	56
9. CONCLUSIONES	58
10. RECOMENDACIONES	59
BIBLIOGRAFÍA	60
ANEXOS	61

LISTA DE ANEXOS

	Pág.
Anexo 1. Cuestionario básico para las entrevistas	62
Anexo 2. Ficha técnica de recolección de información	64

LISTA DE FOTOS

	Pág.
Foto 1. Panorámica de Mocoa	7
Foto 2. Habitantes de Mocoa	10
Foto 3. Vista externa de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa	13
Foto 4. Vista interna de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa	13
Foto 5. Inicio construcción de la nueva sede de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa	14
Foto 6. Grupo de socias del Voluntariado Vicentino	14
Foto 7. Avance construcción nueva sede Casa Hogar del Anciano de Mocoa	16
Foto 8. Participación comunitaria en la construcción	16
Foto 9. Edificio Marillac de propiedad de las Voluntarias Vicentinas	19
Foto 10. Maqueta de la nueva sede de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa	19
Foto 11. Actividades para recolección de fondos	36
Foto 12. Trabajos comunitarios en la nueva sede de la Casa Hogar del Anciano	37
Foto 13. Avance del 30% de la primera etapa de la nueva sede	37

LISTA DE GRÁFICOS

	Pág.
Gráfico 1. Ubicación del Municipio de Mocoa en el departamento del Putumayo	9
Gráfico 2. Organigrama actual	38
Gráfico 3. Organigrama propuesto	41

GLOSARIO

DANE: Departamento nacional de estadística. Encargado de realizar los censos de población y recolección y manejo de otros datos relevantes para la toma de decisiones de los sectores público y privado.

DASALUD: Departamento administrativo de salud del Putumayo. Organismo rector del sector salud en el departamento del Putumayo.

EPS: Empresa promotora de salud. Entes administradores de los recursos que se aportan para la salud en los regímenes contributivo y/o subsidiado conforme a lo establecido por la ley.

FEDEGAN: Federación nacional de ganaderos. Organización gremial de ganaderos colombianos.

GERONTOLOGÍA: Estudio de la vejez en sus diversos aspectos, morfológicos, fisiopatológicos, sociales, etc.

ICBF: Instituto colombiano de bienestar familiar. Organismo del gobierno creado para atender la protección de las familias y sus miembros, especialmente las que presentan mayores necesidades.

ORGANIGRAMA: Gráfico de la estructura de una organización, que representa al mismo tiempo los diferentes grupos de trabajo y sus relaciones.

REVIVIR: Programa del gobierno nacional para atender las necesidades de los ancianos indigentes.

SISBEN: Sistema de selección de beneficiarios, adoptado por el gobierno para estratificar a las personas y definir aquellas a beneficiar con los programas sociales gubernamentales.

INTRODUCCIÓN

Todo trabajo de investigación académica debe orientarse a la solución de problemas que afecten a la sociedad o sectores de ella.

Por la razón anterior, para elaborar el trabajo de grado con el fin de optar al título de Tecnóloga en Administración y Contabilidad Sistematizada, hemos decidido abordar la dimensión administrativa de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, con el fin de contribuir en su desarrollo organizacional, máxime cuando esta entidad como producto del trabajo de la sociedad civil organizada, representada en la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad de Mocoa, se apresta a transformar su servicio una vez concluya la construcción de su nueva sede.

El resultado del trabajo de investigación lo presentamos en este documento, en siete capítulos, en los que se consigna el título; el objetivo general y los específicos; lo concerniente al sujeto de investigación describiendo el área de estudio y los aspectos administrativos de tipo académico aplicados en el trabajo. Describimos el contexto en sus componentes de localización, límites y organización territorial y aspectos demográficos. Damos a conocer los componentes metodológicos que se adoptaron en la fase de diseño del proyecto como es la formulación del problema, justificación y marco teórico general y la

metodología de investigación propiamente dicha como es el tipo de estudio, el método de investigación, las fuentes y técnicas de recolección de información, población y muestra y el tratamiento de dicha información. Se presenta la descripción y análisis de la información y resultados obtenidos como son el diseño estratégico, la estructura, planta de personal y funciones actuales, con lo cual se elabora la propuesta de estructura administrativa representada en el organigrama, funciones por cargo y planta de personal.

Esperamos que este trabajo contribuya al diseño organizacional que requiere la Casa Hogar del Anciano una vez se instale en su nueva sede y amplíe la cobertura de servicio.

1. TÍTULO

ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CASA HOGAR DEL ANCIANO DE
MOCOA

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GENERAL

Diseñar una propuesta de organización administrativa de la nueva Casa Hogar del Anciano de Mocoa.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Elaborar un diagnóstico situacional de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa.
- Diseñar y proponer una estructura orgánica y manual de funciones por cargos para la nueva Casa Hogar del Anciano de Mocoa, como también la planta de personal.

3. SUJETO DE INVESTIGACIÓN

El sujeto del presente trabajo de investigación es la Casa Hogar del Anciano de Mocoa en su dimensión administrativa, una vez que éste comience a funcionar en su nueva sede, lo que implica mayores espacios, mejores condiciones de atención, mayor cobertura y más requerimientos humanos y financieros, lo mismo que un modelo administrativo adecuado.

En la actual Casa Hogar del Anciano de Mocoa hay una administradora que es la encargada de llevar los movimientos financieros, asientos contables, libros auxiliares, el control del personal que labora en esta institución como son: la aseadora-lavandera y la cocinera.

Al personal que trabaja en esta institución se le paga todos los salarios y prestaciones exigidos por la ley.

La Casa Hogar del Anciano está ubicada actualmente en el Barrio Jardín en una propiedad de las Voluntarias Vicentinas de la Caridad.

La Casa Hogar del Anciano obtiene un ingreso mensual por el arrendamiento de un edificio llamado Marillac y por los aportes que realizan las Voluntarias Vicentinas de la Caridad.

Los conocimientos que aplicamos en esta investigación están centrados en lo que conforma el área o función de ORGANIZACIÓN, en sus componentes de estructuración administrativa de una empresa definiendo su tamaño, funciones que debe desarrollar cada uno de los cargos y el número de funcionarios que componen la planta de personal suficiente para el desempeño de las funciones generales que le corresponden a la institución.

4. CONTEXTO

4.1 LOCALIZACIÓN¹

El municipio de Mocoa está ubicado en las siguientes coordenadas: 1° 08' latitud norte y 76° 38' longitud oeste. Se encuentra al nororiente del departamento del Putumayo, al sur de la república de Colombia.



Foto 1. Panorámica de Mocoa

¹ Los datos son tomados de: *Diagnóstico agropecuario del departamento del Putumayo*. URPA, Mocoa, 1993.

Se localiza en la pendiente de la cordillera andina a 596 metros de altura sobre el nivel del mar, ocupando una extensión de 6.500 kilómetros cuadrados.

4.2 LÍMITES Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL

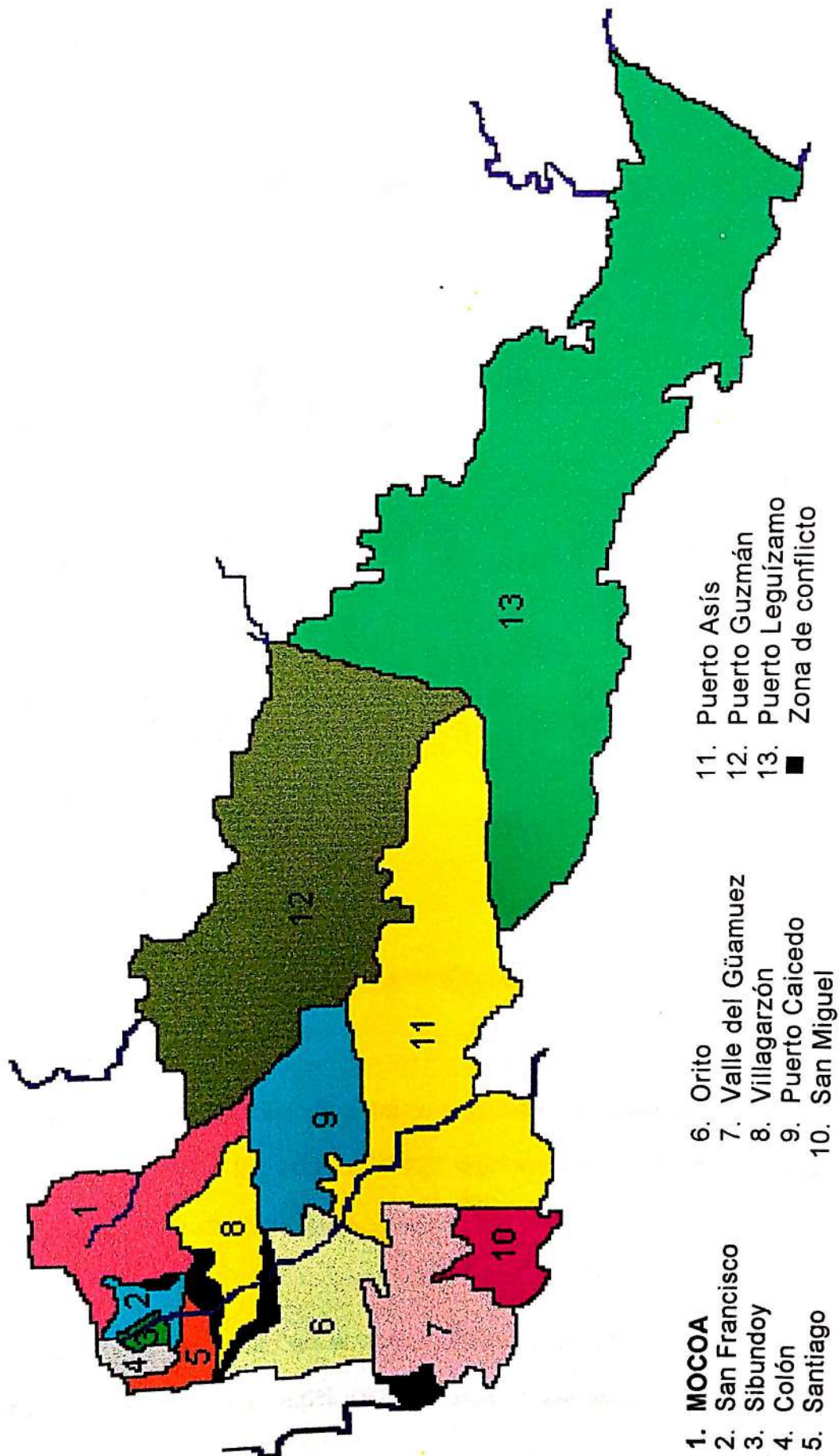
Por el Norte limita con el departamento del Cauca y departamento de Nariño, por el Oriente limita con el departamento del Cauca y el municipio de Puerto Guzmán, por el Sur limita con el municipio de Puerto Caicedo, por el Occidente, limita con el municipio de Villagarzón, municipio de San Francisco y el departamento de Nariño.²

En 1988, además de la cabecera, comprendían el territorio municipal 106 veredas en 12 inspecciones de policía. En 1995 de acuerdo al censo del Sistema de Selección de Beneficiarios para Programas Sociales –SISBEN- cuenta con 51 localidades, que bajaron a ese número ya que en 1992 se desagregó el municipio de Puerto Guzmán. El municipio no ha implementado la organización territorial establecida en la reforma municipal de 1986, o sea comunas en la cabecera y corregimientos en la zona rural.³

² Idem.

³ Datos tomados de: Plan de desarrollo del sector agua potable y saneamiento básico del municipio de Mocoa. Corpes de la Amazonía, Mocoa, 1998.

Gráfico 1. Ubicación del municipio de Mocoa en el departamento del Putumayo



4.3 DEMOGRAFÍA

La población del municipio de Mocoa está compuesta por blancos, mestizos, indígenas y negros.



Foto 2. Habitantes de Mocoa

Para el año de 1985 la población total, de acuerdo al CENSO realizado por el DANE, era de 20.325 habitantes, de los cuales 10.427 eran hombres y 9.898 mujeres correspondiendo al 51.3% y 48.7% respectivamente.

De los anteriores, 7.724 habitaban en el sector urbano y 12.601 conformaban la población rural correspondiendo al 38.0% y 62.0% respectivamente.

Para el año de 1993, según el CENSO del DANE, la población total es de 17.885 habitantes de los cuales 8.827 son hombres y 9.058 mujeres y que corresponden en términos relativos al 49.4% y 50.6% respectivamente.

De la población total 13.002 se ubican en el sector urbano y 4.883 en el sector rural y corresponden al 72.7% y 27.3% respectivamente.

La población ajustada de acuerdo al DANE para Mocoa en el año de 1993 fue de 18.956 habitantes.

Tal como puede apreciarse, en términos absolutos la población para el último período analizado disminuyó significativamente con respecto a 1985. Pero fácilmente se puede explicar esta situación por cuanto en el año de 1993 ya no se contabiliza la población del municipio de Puerto Guzmán cuya entidad territorial, perteneciente al municipio de Mocoa anteriormente, fue creada en 1992.

En el año de 1995 el municipio de Mocoa realizó el censo del SISBEN, contándose 26.698 habitantes, 15.365 en la cabecera y 11.333 en la zona rural, 3.167 viviendas en la cabecera y 2.019 en la zona rural.

Para el año de 1.998 la población del Municipio de Mocoa se calcula en 27.525 habitantes a una tasa de crecimiento del 2.6% por año aproximadamente.⁴

⁴ Ministerio de Salud. Departamento Administrativo de Salud del Putumayo. Proyecciones poblacionales.

5. METODOLOGÍA

5.1. EL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

5.1.1 Formulación del problema

Como antecedente tenemos que en la actual Casa Hogar del Anciano no existe un lugar adecuado para atender a las personas de la tercera edad porque el espacio que actualmente ocupa es pequeño que no permite desarrollar sus actividades propias como: recreación, deporte, cultura, costuras, conferencias, seminarios, etc.

Para superar esta dificultad la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad que son quienes actualmente administran y sostienen la Casa Hogar están construyendo la nueva planta física para la Casa Hogar del Anciano, ubicado en la vereda El Diviso a 1 Kilometro de la ciudad de Mocoa, por la vía que conduce a la Ciudad de Pasto Nariño.

La Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad no disponen de un diseño administrativo adecuado a las necesidades actuales menos aun con proyección a la nueva Casa Hogar del Anciano. La administración se hace más que todo con la buena voluntad y conocimientos de las personas vinculadas a la misma,



Foto 3. Vista externa de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa



Foto 4. Vista interna de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa



Foto 5. Inicio construcción de la nueva sede Casa Hogar del Anciano de Mocoa



Foto 6. Grupo de socias del Voluntariado Vicentino

simplemente toman su responsabilidad como administrar un hogar de familia, pues ese es el sentido que le han dado.

En la actualidad la organización administrativa no está proyectada para asumir las nuevas funciones que debe cumplir una vez asuma el manejo de la nueva Casa Hogar del Anciano.

En razón de lo anterior formulamos el problema así: ¿La implantación de un sistema administrativo para la nueva Casa Hogar del Anciano contribuye a mejorar la gestión y mayor cubrimiento del servicio prestado al anciano en el municipio de Mocoa?

5.1.2 Justificación

La Casa Hogar del Anciano de Mocoa es una institución sin ánimo de lucro creada y regentada por la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad donde ellas brindan todos los servicios y comodidades que necesita un ser humano para vivir y morir dignamente.

A los ancianos de escasos recursos económicos y a los abandonados por los familiares se les brinda este servicio gratuitamente.

Al término de la construcción de la nueva Casa Hogar del Anciano, se beneficiarán las personas de la tercera edad porque van a estar más cómodas al tener mayor



Foto 7. Avance construcción nueva sede Casa Hogar del Anciano de Mocoa

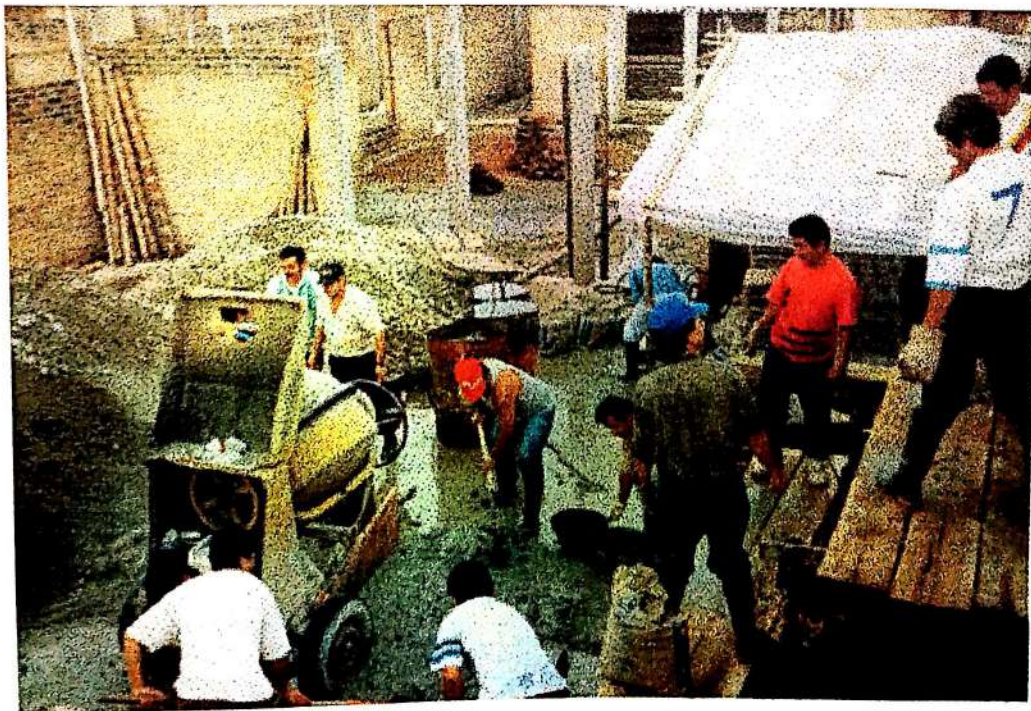


Foto 8. Participación comunitaria en la construcción

espacio debidamente dotado para desarrollar sus actividades seniles, así como también la garantía de una adecuada administración.

Esta es la razón por la cual realizamos el presente trabajo de investigación, pues la propuesta que presentamos de diseño de una óptima organización administrativa contribuirá con el desarrollo organizacional de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, lo que redundará en el mejoramiento del bienestar de los ancianos albergados en ella.

5.1.3 Marco teórico general

5.1.3.1 Antecedentes

La Asociación de Voluntarias Vicentinas es una organización sin ánimo de lucro, que nace el 15 de Junio de 1971. Los trabajos continuos que desde ese entonces ha realizado, la convierten en la primera organización de mujeres en el Departamento y pionera en obras de beneficio comunitario, entre las cuales se destacan:

- El apoyo a los damnificados del desborde de los ríos Caquetá y Putumayo en 1971.
- Con la ayuda del Obispo y del párroco en el año de 1971, se trabajó por la formación de la sede de las Hermanas Vicentinas de Mocoa, para lo cual se

organizó bingos, rifas, y toda clase de actividades para la recolección de fondos con lo cual se adquirió la Casa de San Vicente.

- Con la ayuda de la comunidad, Cuerpo de Bomberos y la Policía se reconstruyeron viviendas para la gente necesitada de algunos barrios.

- Con auxilios Nacionales, Municipales e Intendenciales se construyó el edificio MARILLAC donde hoy es sede de muchas oficinas públicas, cuya construcción se terminó en 1982. Posteriormente el 14 de agosto de 1983 la comunidad abre las puertas de la Casa Hogar del Anciano en el barrio Ciudad Jardín que dio albergue a 14 viejitos. Dicho local primeramente fue alquilado y luego se adquirió su propiedad por parte de las Voluntarias Vicentinas.

- En 1985 se previó adquirir un lote en la vereda El Diviso, donde actualmente se están realizando trabajos de construcción con aportes hechos por la Red de Solidaridad Social (\$100'000.000), Gobernación del Putumayo (\$54'639.757) en mano de obra calificada y no calificada; Alcaldía Municipal de Mocoa (\$18'960.217) y el Voluntariado (\$ 24'242.276).

El convenio no se ha cumplido a plenitud, sin embargo las obras se están ejecutando pues el proyecto es un verdadero reto para esta clase de obras.

En 1994 el I.C.B.F. se vinculó al proyecto y entregó unos elementos de canasta familiar; en 1995 la Red de Solidaridad Social incluyó como beneficiarios del programa Revivir a los 18 ancianos del centro y posteriormente se redujo a 12.



Foto 9. Edificio Marillac de propiedad de las Voluntarias Vicentinas

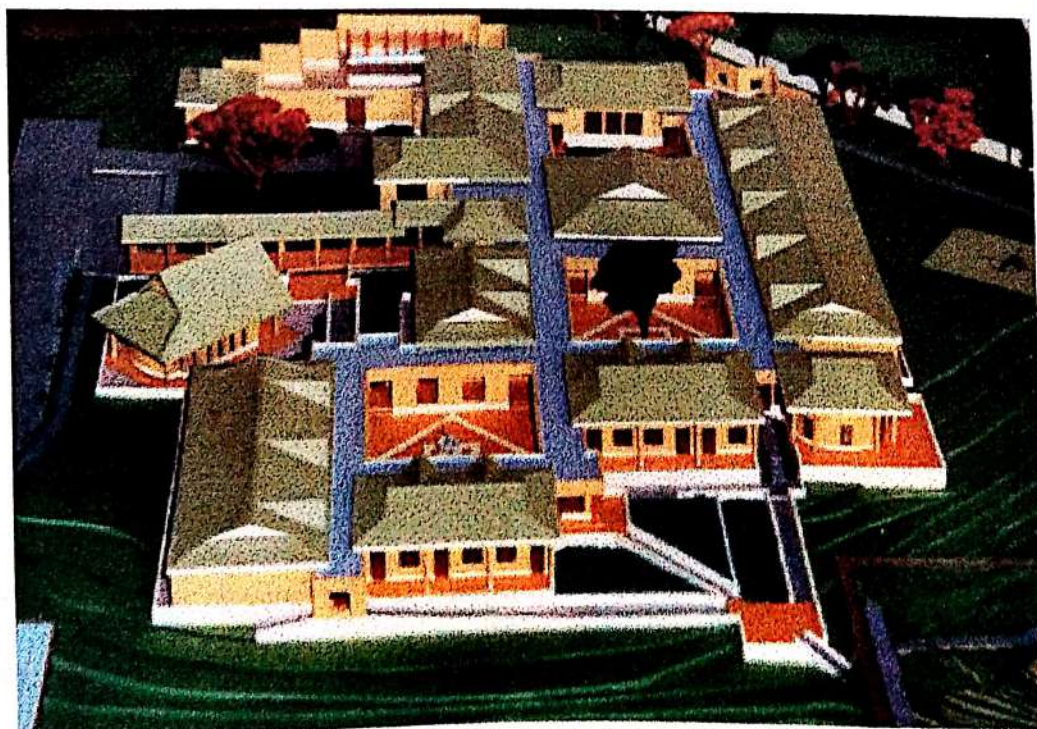


Foto 10. Maqueta de la nueva sede de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa

En 1995 la Federación Nacional de Ganaderos –FEDEGAN- subsidió para la compra de carne. También hay aportes de particulares como donación diaria de pan e hígado cada jueves.

La Casa Hogar hoy alberga en forma permanente a 19 ancianos, ha creado empleo permanente para 5 personas y ofrece trabajo transitorio para 10 personas.

El Voluntariado efectúa visitas a la Cárcel en forma semanal dando asistencia espiritual y apoyo a los reclusos; y se han efectuado frecuentes campañas cívicas para obras de beneficio común que hoy son una realidad.

Una fábrica de dulces que se proyectó poner en acción, no dio resultados.

Actualmente las 32 voluntarias que conforman el grupo y así mismo la Asamblea de socias eligen su Junta Directiva por tres años (3). Las voluntarias laboran sin remuneración y aportan voluntariamente sus ideas, capacidades y beneficios comunes gratuitamente.

5.1.3.2 Marco legal

Desde 1990 con la creación de la consejería para la juventud, la mujer y la familia, en el país se empieza a hablar de la planeación social con perspectiva de edad y genero y con respecto a los ancianos se programó: atención sin alejarlos de sus familias y en sus familias y alejarlos de la caridad pública.

Según el artículo 46 de la Constitución Política de Colombia de 1991 "El estado, la sociedad, la familia concurrirán para la protección y la asistencia de las personas de la tercera edad y promoverán su integración a la vida activa y comunitaria, el estado les garantizará los servicios de la seguridad social integral y el subsidio alimentario en el caso de indigencia".

El libro IV de la ley 100 de 1993 contempla servicios sociales para el anciano en materia de educación, cultura, recreación, turismo y preparación para la jubilación.

El artículo 261 de la Ley 100 de 1.993 determina a los "Municipios o distritos deberán garantizar la infraestructura necesaria para la atención de los ancianos indigentes y la elaboración de un Plan Municipal de Servicios complementarios para las personas de la tercera edad como parte integral del Plan de Desarrollo Municipal o Distrital".

La Red de Solidaridad Social ha estructurado un plan con base en las áreas de: subsidios a mayores de 60 años en condiciones de indigencia, salud y asistencia sanitaria, servicios sociales, cultura y ocio y participación.

En Mocoa, el programa de gobierno 1998–2000, hace referencia a los ancianos en cuanto a promover la aplicación de la seguridad social e integral y subsidios a ancianos indigentes. En el plan de desarrollo⁵ se establece el compromiso de ampliación del programa Revivir y bono alimentario, de beneficiarlas con

⁵ Acuerdo Municipal 015 del 29 de mayo de 1998

actividades compartidas con el estado, la sociedad y la comunidad. Se propone como objetivos consolidar programas e iniciativas que favorezcan las personas de la tercera edad, en especial a aquellas que se encuentran en condiciones de pobreza y coliderar programas e iniciativas de educación y recreación para la tercera edad. A pesar de esto no define estrategias.

La Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad están regidas por sus propios estatutos aprobados según acta número 07 del 20 de Febrero de 1996 en tercer debate y autorizados con resolución de personería jurídica 000251 (bis) del 5 de marzo de 1996, en el cual se establece su nombre y domicilio, objetivos, patrimonio, derechos y deberes de las socias, sobre el gobierno de la asamblea de socias, junta directiva, dirección, funciones de cada uno de los miembros de la misma y disposiciones varias sobre la forma de liquidación de la Asociación y vigencia y modificación de los estatutos.

5.1.3.3 Marco conceptual

- El anciano

Un anciano es una persona a quien el curso de los años ha enriquecido con la experiencia, pero a un alto costo, el deterioro de sus facultades físicas y mentales, hablamos de persona anciana solamente cuando esta haya vivido sesenta y más años.

En el anciano hay cierta sabiduría que le ha comunicado aquella experiencia que lo hacen parecer a "libros viejos que contienen cosas excelentes aunque estén apolillados" dijo con voz pontifical Clemente XIV.

El anciano por su pérdida de vigor es indefenso en la lucha frente a factores económicos, sociales y psíquicos, causándole ansiedad o angustia.

El anciano está desengañado porque se siente solo, por lo cual busca ancianos como él para recordar el pasado.

El anciano en la actualidad está enfrentado a problemas de soledad y aislamiento, con necesidades causadas por dificultades económicas, falta de preparación para el retiro del trabajo, deficiencia de salud, limitaciones en la vivienda, cambio en las relaciones familiares y sociales, soledad y la necesidad de ser aceptados, de sentirse útiles.

Estas personas requieren de programas o actividades de integración para relacionarse con otras; satisfactorias con oportunidades para asumir responsabilidades, aprender nuevas habilidades, realizar actividades comunitarias o participar en algún empleo de tiempo parcial a sus capacidades e intereses.

Los ancianos no solamente necesitan de alimento, vestido, si no también necesidades afectivas, recreativas, ocupacionales, sociales y de atención en salud, cada anciano es único y distinto a los demás, por esto la atención que se le

preste y la ayuda que se le ofrezca deben ser en cierto sentido diferenciadas de acuerdo a sus necesidades particulares, intereses y recursos, al anciano se le debe permitir disfrutar al máximo de su privacidad.

Los ancianos que presentan frecuentes estados depresivos requieren de mayor atención que implica demostrarles apoyo, cariño, interés por sus problemas, es importantes escucharle cuando él quiere conversar, cuidar de su alimentación y estímulo para que se ocupe de alguna actividad.

- Gerencia estratégica

La gerencia estratégica es un modelo de organización y dirección, que involucra principios de dirección moderna y enfoque sistémico.

Para su diseño se parte de la comprensión de la realidad con reconocimiento pleno de sus actores involucrados formal o informalmente en el proceso administrativo, asegurando que en el modelo prime la horizontalización de las relaciones funcionales entre dependencias o responsables.

Es con base en estas consideraciones como se plantea la forma de dirección, la que es estratégica además porque además de ser horizontal, hace uso de instrumentos de procesamiento de dificultades administrativas las que son resueltas con la participación de los actores intervinientes, con lo que se garantiza una eficaz y eficiente resolución y con ello el mejor logro de los objetivos institucionales.

5.2 METODOLOGÍA APLICADA

5.2.1 Tipo de estudio

Es descriptivo por cuanto pretende identificar las características del objeto de estudio, con base en lo cual se propone alternativas básicas para mejorar el sistema administrativo de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa.

5.2.2 Método de investigación

La metodología adoptada comprende la aplicación de técnicas de observación en la descripción de las características del ente administrativo de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa; de análisis y síntesis por cuanto se disecciona el sistema administrativo para estudiarlo en sus partes y luego considerarlas en el todo de la organización administrativa. Así mismo la metodología toma aspectos del método estratégico situacional por cuanto se busca un acercamiento al objeto de estudio en su dimensión espacio temporal en la que actúan diversos actores de quienes se asegura su participación durante este trabajo de investigación.

5.2.3 Fuentes y técnicas para la recolección de información

5.2.3.1 Fuentes bibliográficas y documentales

Para este trabajo, tuvimos en cuenta los documentos sobre organización y funcionamiento de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, la Constitución Política

de Colombia, leyes y acuerdos de protección a las personas de la tercera edad, y documentos sobre el tema consultados en las instituciones encargadas de su atención como son el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, la Red de Solidaridad y la Alcaldía Municipal de Mocoa.

5.2.3.2 Entrevista informativa

Se utilizó este instrumento con el fin de recoger información en forma directa de las personas particulares y servidores públicos que directa o indirectamente tienen que ver con la Casa Hogar del Anciano de Mocoa y con la atención a personas de la tercera edad.

Para esta entrevista se diseñó un cuestionario básico para aplicarse de acuerdo a las funciones de cada persona entrevistada, bajo principios de validez y confiabilidad. Este cuestionario recoge las principales variables a desentrañar. (Ver Anexo 1).

El objetivo de la entrevista es conocer las características y establecer las variables que afectan el sistema administrativo de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa en su sede actual y con proyección a la nueva.

5.2.4 Población y muestra

Se toma como universo la población total del municipio de Mocoa, o sea 27.525 habitantes de 1998.

Como muestra para la recolección de información se tomó a dos (2) directivos de la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad, un (1) empleado de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, la Coordinadora de Salud del Municipio de Mocoa, al Coordinador de la Red de Solidaridad Social en el Putumayo y al Director del I.C.B.F. del Putumayo, para un total de seis (6) personas.

5.2.5 Tratamiento de la información

La información primaria y secundaria se recogió en medios magnéticos y mecánicos, la que una vez transcrita se consignó la de interés para el estudio en fichas según las variables establecidas y en cuadros específicamente diseñados de acuerdo a la naturaleza de los datos, de tal forma que permitieron su procesamiento.

6. DESCRIPCIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN

6.1 DESCRIPCIÓN

La Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad, entidad sin ánimo de lucro, que funciona en Mocoa, desde hace 15 años, ante la necesidad de atender a los ancianos indigentes de Mocoa y de otros lugares del Putumayo, decidió abrir la Casa Hogar del Anciano para atender a 20 personas de la tercera edad, con carácter de indigentes, a quienes se les suministraba techo, alimentación, salud y atención en general.

El inmueble de atención, primeramente fue tomado en calidad de arriendo lo que se sufragaba con el también arriendo del Edificio Marillac, de propiedad del Voluntariado, el que fue construido con el esfuerzo comunitario y donaciones extranjeras. Posteriormente se adquirió en propiedad la sede de la casa-hogar.

El producido del arriendo del edificio Marillac, se destina para el funcionamiento de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, contándose también para ello con el apoyo del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF-, la Federación Nacional de Ganaderos –FEDEGAN- y la Red de Solidaridad Social, especialmente.

El Voluntariado Vicentino, ante la necesidad de ampliar el espacio físico y el servicio, adquirió a través de actividades cívicas y apoyos del gobierno y entidades, un lote de terreno en la vereda El Diviso de Mocoa, a partir de lo cual se contrató un diseño arquitectónico de las nuevas instalaciones. Actualmente se han vinculado al proyecto instituciones del gobierno, como la Red de Solidaridad Social, encontrándose en avance el 40% de la primera etapa, que una vez concluida permitirá el traslado de los ancianos que actualmente se atienden, brindándoles así unas mejores condiciones de atención.

La administración de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, está en manos de la Asociación de Voluntarias Vicentinas a través de una administradora, con características mas de madre de familia que de administradora; es la encargada de conseguir lo necesario como el mercado, médico, droga y cajas mortuorias en caso de necesidad, así como también cuidar a los ancianos teniendo en cuenta si comieron, sin no lo hacen averiguar las razones de ello, si se bañaron o de lo contrario proceder a su baño, estar pendiente de que la ropa esté limpia y en buenas condiciones, estar pendiente de que los alimentos y la droga lleguen a tiempo.

La administradora de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, maneja el dinero asignado por la Asociación. También hay otras personas, como la señora que lava la ropa y otra que cocina. Dos personas que viven en la Casa Hogar son las encargadas de estar pendientes de los ancianos y atenderlos en caso de enfermedad especialmente.

El manejo de personal se hace en los aspectos legales como horarios de trabajo, compensaciones y días de descanso. No existen reglamentos escritos porque en el momento se considera el establecimiento como una casa y no una empresa.

Ya en el nuevo centro se hará una ampliación del servicio, se contratará una persona especializada en Gerontología y se continuará con el aporte personal de las Voluntarias, en tiempo de servicio, apoyando la labor de las empleadas.

La contabilidad es manejada por la misma Asociación de Voluntarias a través de la tesorera; todo gasto tiene un soporte, comprobantes; se contrata un contador para que maneje la parte de los balances.

Para la atención a las personas de la tercera edad, el gobierno creó el programa Revivir, extendido a todos los municipios del país con el apoyo cofinanciado de la Red de Solidaridad y los Municipios.

En el caso de Mocoa, el total del proyecto para la vigencia 1998-1999 es de \$246.400.000 para cubrir a 3420 ancianos, correspondiéndole a cada uno \$70.000 mensuales distribuidos así: 55% para alimentación, 15% para recreación, 10% para vestido, 5% en efectivo y 15% para salud.

A nivel nacional hay políticas claras, pero no se aplican. A nivel local no hay políticas claras sobre atención de los ancianos. En Mocoa hay aproximadamente 1000 ancianos indigentes pero el programa solo cubre 320.

El programa Revivir apoya el sostenimiento de los 19 ancianos residentes en la Casa Hogar del Anciano de Mocoa.

6.2 ANÁLISIS

Las integrantes de la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad de Mocoa, Putumayo, dentro de sus varias actividades de promoción y asistencia a personas de sectores vulnerables de la sociedad, ha centrado sus esfuerzos en asegurar el financiamiento y funcionamiento de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa.

Para cumplir sus objetivos y metas las Voluntarias Vicentinas han diseñado una forma propia de administración que según ellas mismas reconocen es adecuada al tamaño actual, sin embargo se precisa prever un diseño administrativo más apropiado, en el que se tengan en cuenta los principios y técnicas de organización administrativa para asegurar el éxito en la gestión.

Es importante recoger y procesar la experiencia de trabajo y de tipo administrativo que ha desarrollado la organización responsable de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, a partir de lo cual puede diseñarse una forma de organización administrativa adecuada a la experiencia adquirida, en la que ha primado la voluntad de servicio de las socias, pero que al aumentar el tamaño y cobertura de la Casa Hogar, se requerirá modernizar su forma organizativa, con lo cual se sistematizará, y contará con los instrumentos básicos que toda empresa requiere

para facilitar su funcionamiento, y aún más, ésta determinada empresa con el fortalecimiento y socialización de sus principios y valores propios, trascenderá en el tiempo y en la sociedad.

La forma en que se realizan las tareas es adecuada al tamaño actual pero el aumento de cobertura exige una mejor sistematización.

Existen políticas, programas y proyectos de los niveles nacional, departamental y municipal, que aunque no son claros y transparentes, son una oportunidad que tiene la Asociación de Voluntarias Vicentinas para financiar el costo de operación que exige el aumento de cobertura del servicio.

Apoyos como el que brinda el programa Revivir, orientados a ancianos indigentes que son los usuarios de la Casa Hogar, son vitales para financiar su funcionamiento.

7. RESULTADOS

7.1 DISEÑO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN ASOCIACIÓN DE VOLUNTARIAS VICENTINAS DE LA CARIDAD DE MOCOA, PUTUMAYO.

A pesar de que la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad, no tiene escrito el diseño estratégico, éste está contenido en los estatutos y la concepción grupal y actitudes de trabajo cotidiano que sus miembros le imprimen a su labor social. Estas bases nos permiten definir los principales componentes del diseño estratégico, así:

MISIÓN

“La Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad, es un movimiento cristiano, de apostolado laical, sin ánimo de lucro, cuya finalidad general será la práctica, difusión e implantación de los principios sociales de la Iglesia, inspirándose en el Espíritu Evangélico de SAN VICENTE DE PAUL.”

VISIÓN

La misión se logrará con el compromiso y voluntad de servicio permanente y desinteresado de las integrantes de la Asociación, desprendido de toda clase de

corrupción, ambición o lucro personal, en apoyo de los sectores más necesitados de la población, siguiendo el ejemplo dado por Jesucristo.

OBJETIVOS

“a) Dar testimonio de Cristo especialmente por la actitud de servicio y amor a los necesitados.”

“b) Buscar la continua formación y propender por el mejoramiento espiritual, doctrinal, cultural y técnico de las socias.”

“c) Procurar por medio de diversos servicios prestados individual y comunitariamente la promoción humano-cristiana de las personas o comunidades más necesitadas.”

“d) Colaborar con la organización de nuevos centros y coordinación de los grupos juveniles dentro de su radio de acción para asegurar la continuidad de la Asociación.”

“e) Tomar conciencia de la necesidad de proteger activamente la naturaleza como medio de supervivencia de la humanidad.”

7.2 DISEÑO ESTRATÉGICO DE LA CASA HOGAR DEL ANCIANO DE MOCOA

Con base en el diseño estratégico señalado para la Asociación que regenta la Casa Hogar, podemos así mismo intentar plasmar el de ésta última institución, en algunos de sus elementos:

MISIÓN

Lograr el bienestar integral de las personas de la tercera edad, en estado de indigencia, de tal forma que lleven una vida digna de la persona humana.

VISIÓN

La solidaridad y el trabajo comunitario permanente organizado y debidamente orientado por la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad, son la vía segura para hacer posible el cumplimiento de la Misión de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, buscando el apoyo de los demás miembros de la comunidad, de organismos estatales y organizaciones no gubernamentales nacionales e internacionales.

OBJETIVOS

- Hasta tanto se culmine la construcción de la nueva sede el objetivo sigue siendo prestar el servicio a 20 ancianos indigentes provenientes de Mocoa y de otros municipios del Departamento del Putumayo.
- Una vez se cuente con la nueva sede totalmente terminada, el objetivo es ampliar al triple la cobertura de ancianos indigentes atendidos.

ESTRATEGIAS:

Para lograr los objetivos propuestos, se adoptan como estrategias:

- Fortalecer la capacidad de gestión para conseguir recursos de entidades privadas y oficiales que permitan la terminación de la planta física, dotación de recursos materiales, logísticos y humanos necesarios para culminar la obra y ponerla a funcionar.
- Convocar con mayor énfasis la solidaridad de la ciudadanía de Mocoa y del Putumayo para que contribuya con la obra y al mismo tiempo se sienta dueña de la misma y por lo tanto se comprometa con su culminación y mantenimiento. Hasta ahora se han adelantado dos "radiotones" para la recolección de fondos con destino a la Casa Hogar del Anciano de Mocoa.



Foto 11. Actividades para recolección de fondos



Foto 12. Trabajos comunitarios en la nueva sede de la Casa Hogar del Anciano

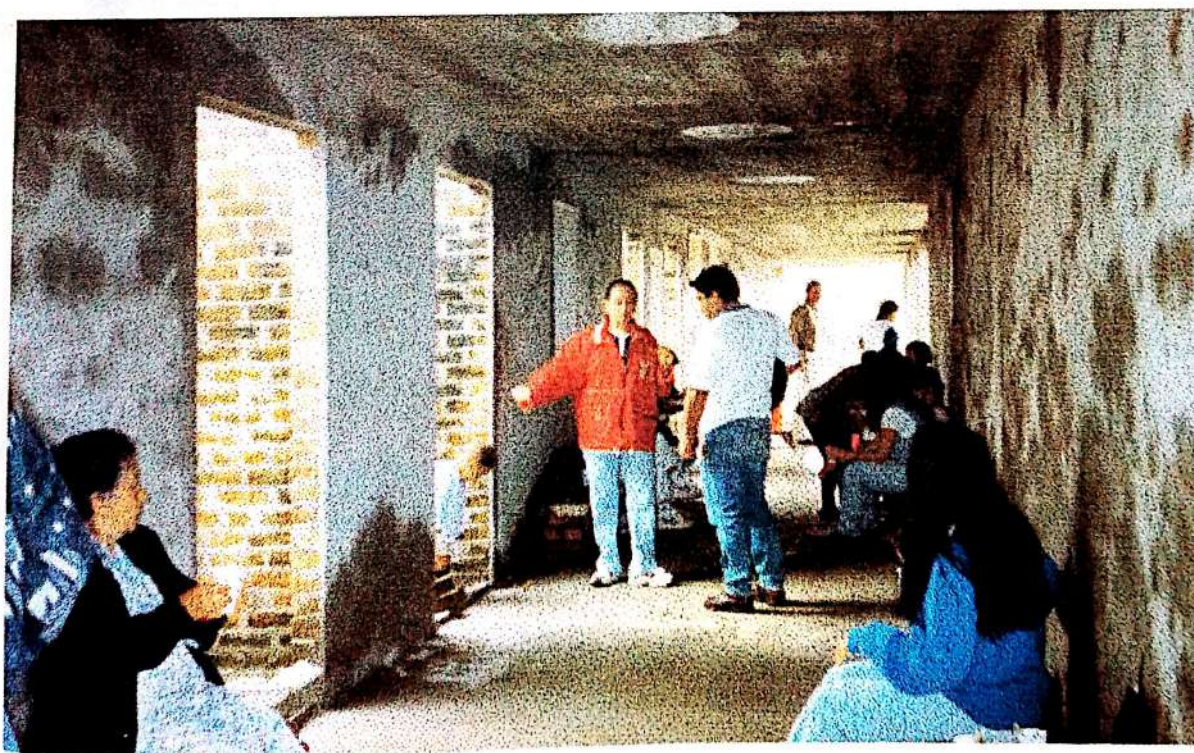


Foto 13. Avance del 30% de la primera etapa de la nueva sede

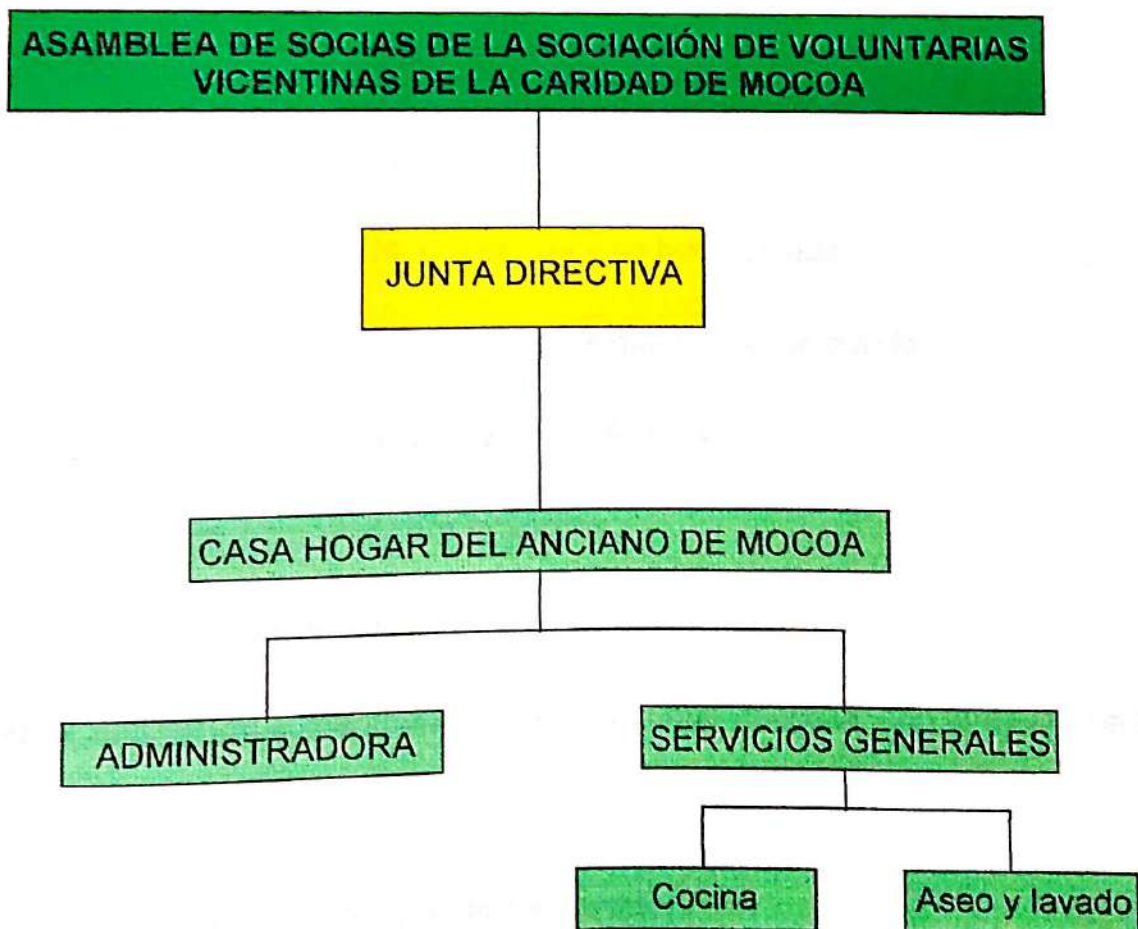
POLÍTICAS

- La Casa Hogar del Anciano de Mocoa, se administra con criterio cristiano y sin ningún tipo de discriminación sobre la elección y trato de sus usuarios, solamente limitada por su capacidad de infraestructura y de recursos financieros.

7.3 ESTRUCTURA Y PLANTA DE PERSONAL ACTUALES

La estructura administrativa de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa forma parte de la estructura de la Asociación de Voluntarias Vicentinas, así:

Gráfico 2. Organigrama actual



7.4 FUNCIONES ACTUALES

Aunque no están formalizados por escrito, los tres (3) funcionarios que trabajan en la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, desarrollan las siguientes funciones:

ADMINISTRADORA:

- Maneja caja menor con un valor de \$50.000.
- Da un informe de los gastos y presenta los soportes.
- Recibe el dinero para la compra de la carne.
- Encargada de recibir los alimentos, droga, etc.
- Esta pendiente de:
 - * La alimentación de los ancianos.
 - * La ropa se encuentra lavada, planchada y en buen estado.
 - * El baño de los ancianos o sea bañar a los que necesiten ayuda.
- Lleva al médico a los ancianos que estén enfermos.
- Suministra la droga a los ancianos enfermos.
- Colabora en las actividades de cocina.
- Realiza la lista de los alimentos e implementos que necesita, con la ayuda de la ecónoma.
- Es la encargada de sacar la ropa para el lavado.

ASEADORA Y LAVANDERA:

- Su horario de trabajo es de ocho horas.
- Tiene todos los implementos de aseo y lavandería.
- Es responsable en el área de trabajo.
- Selecciona la ropa de cama con la ropa de los ancianos.
- El lavado de la ropa lo hace a través de una lavadora.
- Plancha la ropa.

COCINERA:

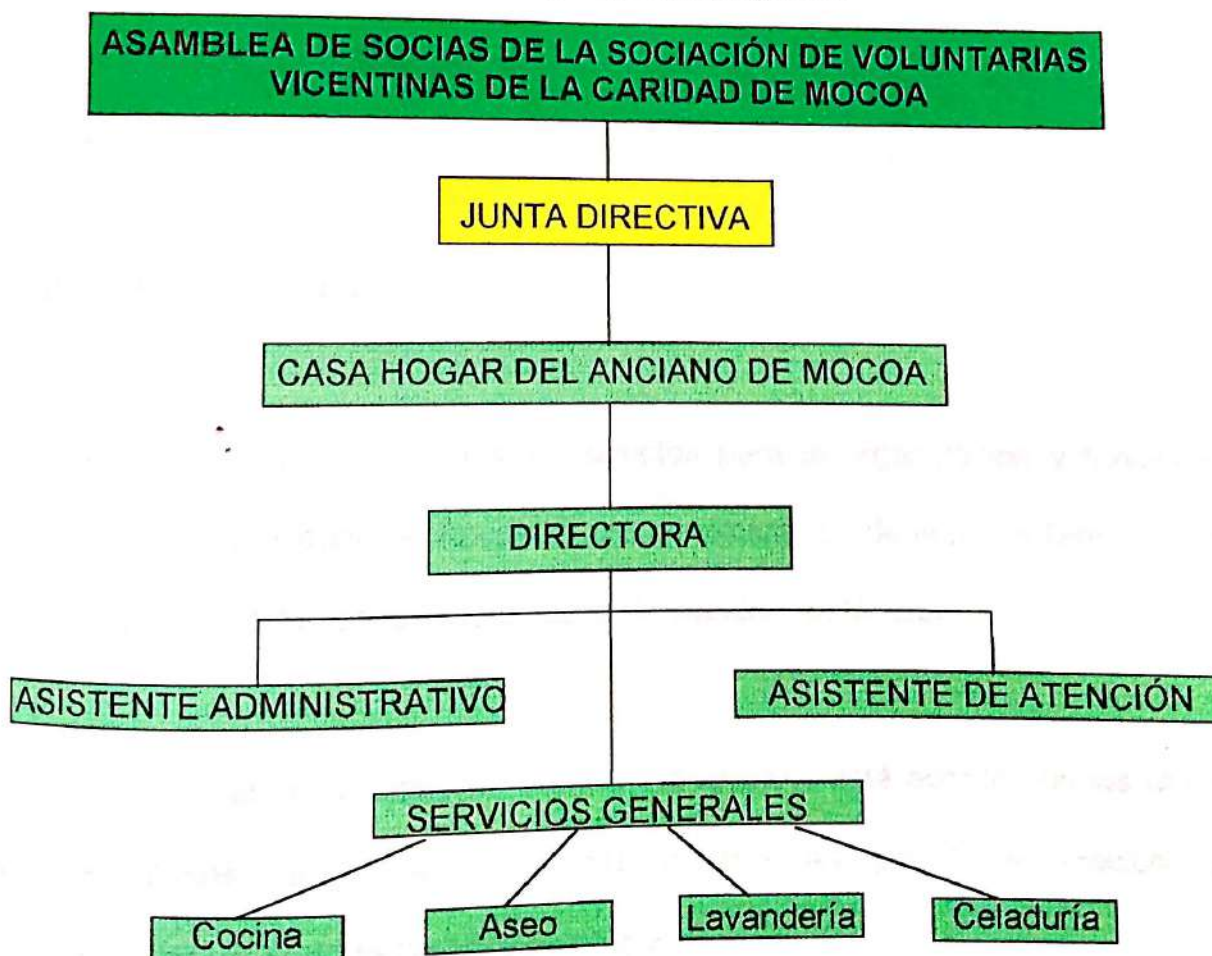
- Está pendiente de la preparación de los alimentos a su debido tiempo.
- Tiene la cocina y los utensilios bien aseados.
- Colabora a la administradora en la atención a los ancianos

8. PROPUESTA

8.1 ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

Con base en la proyección de cobertura de triplicar el actual número de ancianos atendidos, proponemos la siguiente estructura, representada en el organigrama y luego definidas las funciones por cargos.

Gráfico 3. Organigrama propuesto



8.2 FUNCIONES POR CARGOS

8.2.1 Directora

NIVEL	DIRECTIVO
NOMBRE DEL CARGO	DIRECTORA
SUPERIOR INMEDIATO	JUNTA DIRECTIVA ASOCIACIÓN DE VOLUNTARIAS VICENTINAS DE LA CARIDAD DE MOCOA, PUTUMAYO

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CARGO:

Dirección, coordinación, ejecución, evaluación y control de la administración del Hogar del Anciano de Mocoa, de conformidad con el contrato suscrito con la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad de Mocoa, Putumayo.

FUNCIONES ESPECÍFICAS:

- Desarrollar planes, programas y proyectos para la organización y funcionamiento de la Casa Hogar del Anciano para consideración de la Junta Directiva de la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad de Mocoa.
- Velar porque las actividades de atención al anciano esté acorde con las orientaciones, planes, programas y normas establecidas por la Asociación de Voluntaria Vicentinas de la Caridad de Mocoa.

- Presentar informes periódicos y especiales sobre el funcionamiento de la Casa Hogar a la Junta Directiva de la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad de Mocoa.

- Velar porque en la Casa Hogar se respeten las normas sobre protección a los ancianos.

- Velar por la promoción y capacitación del personal a su cargo.

- Desarrollar programas y proyectos que sean necesarios para la promoción y protección de los derechos individuales y colectivos establecidos en la Constitución Política.

- Cumplir funciones de administración de personal que le asigne la Junta Directiva de la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad de Mocoa, para la debida provisión de los cargos mediante el sistema de mérito y aplicación de los sistemas de evaluación del desempeño y otorgamiento de estímulos.

- Atender las solicitudes aclaratorias, consultas y peticiones que correspondan a la Casa Hogar del Anciano, dando oportunas respuestas.

- Coordinar las actividades relaciones con el manejo y registro de las novedades del personal.

- Elaborar el presupuesto y velar por su debida ejecución.
- Ordenar el gasto hasta la cuantía autorizada por la Junta Directiva de la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad.
- Llevar los inventarios de los bienes muebles e inmuebles de la Casa Hogar que estén bajo su responsabilidad.
- Elaborar el reglamento interno de labores y presentarlo a la Junta Directiva de la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad de Mocoa.
- Las demás que sean necesarias y se le asignen de conformidad con el contrato suscrito con la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad.

REQUISITOS:

* ESTUDIOS:

- Título universitario en el área de Gerontología, ó
- Título universitario en el área administrativa.

* EXPERIENCIA:

- Un año de experiencia profesional.

NIVEL	ADMINISTRATIVO
NOMBRE DEL CARGO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
SUPERIOR INMEDIATO	DIRECTORA

DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

Le corresponde desarrollar actividades de investigación y asesoría en el área administrativa, financiera, presupuestal y contable, mediante la aplicación de conocimientos de análisis y ejecución de los registros e información necesarias.

FUNCIONES ESPECÍFICAS:

- Desarrollar los estudios y análisis necesarios para la elaboración, administración y control del presupuesto.
- Participar en la elaboración del proyecto de presupuesto de la Casa Hogar del Anciano con la Directora y velar por su debida ejecución.
- Aplicar los procedimientos y normas presupuestales y contables en el registro e imputación de cuentas y documentos utilizados en el reconocimiento de los pagos.
- Elaborar mensualmente los estados financieros ante el superior inmediato para su valoración y ajuste. Así mismo los informes sobre novedades del personal.

- Llevar el registro de las operaciones presupuestales y contables y verificar las imputaciones presupuestales.
- Recibir, revisar, ubicar y distribuir los elementos que se adquirieran según las especificaciones detalladas en las ordenes de compra.
- Elaborar las ordenes de entrada y notas de suministros.
- Entregar materiales al personal a su debido tiempo.
- Elaborar ordenes de pago, comprobantes de egresos, cheques y demás documentos que sean necesarios para el debido cumplimiento de las obligaciones a cargo de la Casa Hogar del Anciano.
- Llevar los inventarios de los bienes muebles e inmuebles que estén bajo su responsabilidad.
- Proponer las acciones necesarias para la prestación de un mejor servicio.
- Realizar las labores de secretaría que requiera la Dirección.
- Las demás que se le asignen o se le deleguen de acuerdo con la naturaleza del cargo y la necesidad del servicio.

REQUISITOS:

- Título de tecnólogo en el área administrativa, financiera, contable, ó
- Bachiller comercial y un curso de administración y contabilidad.

EXPERIENCIA:

- Un año de experiencia relacionada con el cargo.

8.2.3 Asistente de atención

NIVEL	ASISTENCIAL
NOMBRE DEL CARGO	ASISTENTE DE ATENCIÓN
SUPERIOR INMEDIATO	DIRECTORA

DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

Le corresponde la aplicación de conocimientos específicos en el área social y desarrollo de programas y proyectos de asistencia a grupos de la tercera edad para el mejoramiento de su nivel de vida.

FUNCIONES ESPECÍFICAS:

- Desarrollar un trabajo pedagógico, de promoción y de atención básica a los ancianos de la Casa Hogar.

- Elaborar el material de apoyo para su trabajo de promoción y capacitación.
- Desarrollar actividades de investigación y análisis de la problemática referente a los ancianos de la Casa Hogar, con el fin de diseñar estrategias que contribuyan a su solución.
- Presentar informes a su superior inmediato sobre los problemas encontrados en el desarrollo de sus actividades junto con las estrategias y soluciones propuestas.
- Presentar los informes periódicos que se establezcan o que los solicite el superior inmediato.
- Participar en las labores de planeación y control de actividades.
- Estar pendiente de:
 - * La alimentación de los ancianos.
 - * La ropa se encuentra lavada, planchada y en buen estado.
 - * El baño de los ancianos o sea bañar a los que necesiten ayuda.
- Llevar al médico a los ancianos que estén enfermos.
- Suministrar la droga a los ancianos enfermos.

- Las demás necesidades de los ancianos.
- Las demás que se le asignen o se le deleguen de acuerdo con la naturaleza del cargo y la necesidad del servicio.

REQUISITOS MÍNIMOS:

- Bachiller.
- Un curso de 60 horas sobre promoción y atención a ancianos.

EXPERIENCIA

- Un año de experiencia relacionada con el cargo.

8.2.4 Auxiliar de servicios generales - cocinera

NIVEL	OPERATIVO
NOMBRE DEL CARGO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES-COCINERA
DEPENDENCIA	SERVICIOS GENERALES
SUPERIOR INMEDIATO	DIRECTORA

DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

Corresponde desarrollar funciones caracterizadas por el predominio de actividades manuales referentes a la cocina.

FUNCIONES ESPECÍFICAS:

- Solicitar por escrito los alimentos necesarios a su debido tiempo a su jefe inmediato.
- Preparar los alimentos que se va a suministrar a los ancianos teniendo en cuenta las sugerencias recomendadas por el médico.
- Utilizar los ingredientes cuantificados según el menú y el número de ancianos y funcionarios a alimentar y evitar el desperdicio.
- Mantener en adecuado estado de aseo y limpieza las instalaciones para la organización, preparación y conservación de los alimentos.
- Velar por los utensilios y elementos de cocina se mantengan en buen estado de limpieza.
- Preparar alimentos, bebidas y demás productos que se le requiera con aprovechamiento racional de los recursos e insumos disponibles, siguiendo instrucciones del superior inmediato.
- Desarrollar las actividades que sean necesarias para la buena conservación de los insumos y alimentos existentes en la casa hogar del anciano.
- Responder por los elementos a su cargo.

- Las demás que se le asignen o se le deleguen de acuerdo con la naturaleza del cargo y la necesidad del servicio.

REQUISITOS:

- Dos años de educación básica secundaria.

EXPERIENCIA:

- Un año de experiencia relacionada con su cargo.

8.2.5 Auxiliar de servicios generales – aseo

NIVEL	OPERATIVO
NOMBRE DEL CARGO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES-ASEADORA
DEPENDENCIA	SERVICIOS GENERALES
SUPERIOR INMEDIATO	DIRECTORA

DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

Corresponde desarrollar funciones caracterizadas por el predominio de actividades manuales referentes al aseo.

FUNCIONES ESPECÍFICAS:

- Solicitar los implementos de aseo por escrito al jefe inmediato.

- Tener un control de sus implementos de aseo.
- Desarrollar labores de mantenimiento y aseo de las instalaciones interiores y exteriores de la Casa Hogar del Anciano.
- Desarrollar labores de limpieza, organización y demás actividades que contribuyan al embellecimiento y buena presentación de la Casa Hogar del Anciano.
- Cumplir con el horario estipulado.
- Recoger y entregar la ropa de cama y vestuario sucios de los ancianos a la persona encargada del lavado.
- Responder por los elementos a su cargo.
- Las demás que se le asignen o se le deleguen de acuerdo con la naturaleza del cargo y la necesidad del servicio.

REQUISITOS MÍNIMOS:

- Dos años de Educación Básica Secundaria.

EXPERIENCIA:

- Un año de experiencia relacionada con el cargo.

NIVEL	OPERATIVO
NOMBRE DEL CARGO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES-LAVANDERA
DEPENDENCIA	SERVICIOS GENERALES
SUPERIOR INMEDIATO	DIRECTORA

DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

Corresponde desarrollar funciones caracterizadas por el predominio de actividades manuales referentes a lavandería.

FUNCIONES ESPECÍFICAS:

- Solicitar por escrito los implementos necesarios al jefe inmediato.
- Responder por los elementos a su cargo.
- Mantener en perfecto estado de funcionamiento y conservación del equipo de lavandería.
- Entregar la ropa lavada y planchada en el menor tiempo posible y en buen estado.

- Las demás que se le asignen o se le deleguen de acuerdo con la naturaleza del cargo y la necesidad del servicio.

REQUISITOS:

- Dos años de Educación Básica Secundaria.

EXPERIENCIA:

- Un año de experiencia relacionada con su cargo.

8.2.7 Celador

NIVEL	OPERATIVO
NOMBRE DEL CARGO	CELADOR
DEPENDENCIA	SERVICIOS GENERALES
SUPERIOR INMEDIATO	DIRECTORA

DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

Corresponde desarrollar funciones caracterizadas por el predominio de actividades manuales.

FUNCIONES ESPECÍFICAS:

- Revisar periódicamente que las puertas y aldabas conserven la seguridad requerida.

- Vigilar que los elementos y equipos no sean extraídos de la institución, salvo cuando exista permiso escrito por autoridad competente de lo cual deberá dejar constancia en el libro de registro destinado para ello.
- Llevar registro diario de los elementos que recibe y hacer entrega de los mismo a quién le sucede en el turno.
- Presentar informes ante el jefe inmediato de la novedades especiales que se presenten en el desarrollo de sus funciones.
- Cumplir con el horario asignado.
- Las demás que se le asignen o se le deleguen de acuerdo con la naturaleza del cargo y la necesidad del servicio.

REQUISITOS:

- Dos años de Educación Básica Secundaria.

EXPERIENCIA:

- Dos años de experiencia relacionada con su cargo.

8.3 PLANTA DE PERSONAL PROPUESTA

56

En consideración a la cobertura que se espera atender una vez concluida la nueva sede, que asciende a 60 ancianos y con base en la actual planta de personal, proponemos:

NIVEL	DENOMINACIÓN DEL CARGO	NÚMERO
DIRECTIVO	Director	1
ADMINISTRATIVO	Asistente Administrativo	1
ASISTENCIAL	Asistente de Atención	5
OPERATIVO	Auxiliar de servicios generales – cocinera	3
OPERATIVO	Auxiliar de servicios generales – aseadora	2
OPERATIVO	Auxiliar de servicios generales - lavandera	1
OPERATIVO	Celador	2
	TOTAL DE EMPLEADOS	15

Esta planta de 15 personas, se justifica en número por cuanto la cobertura actual de 20 ancianos atendidos con un número de tres (3) empleados, se ampliará tres veces más, o sea a 60 ancianos, y en los perfiles se justifica por cuanto para una mejor atención se requiere un perfil más específico de los funcionarios, o sea con mejor preparación.

En la propuesta no se incluye médico ni enfermeros residentes, por cuanto que los ancianos a atender serán personas indigentes, que de acuerdo al sistema de seguridad social en salud, los clasifica en el régimen subsidiado, correspondiéndole entonces prestar dicho servicio a las Empresas Prestadoras de Salud (EPS) y/o Administradoras del Régimen Subsidiado (ARS) en las que se encuentren afiliados. Los cuidados de salud inmediatos, dentro de la Casa Hogar, serán prestados por el personal adscrito según sus funciones por cargo.

9. CONCLUSIONES

La administración de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, se hace con criterios de casa de familia, sin embargo la ampliación de cobertura exige modernizar y sistematizar su organización, funciones y procedimientos, para asegurar el cumplimiento de los objetivos.

El programa gubernamental REVIVIR es una fuente segura de recursos para financiar el funcionamiento de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, por cuanto ésta atiende ancianos indigentes que son la población objetivo del programa estatal.

El dinamismo que las integrantes de la Asociación de Voluntarias Vicentinas de Mocoa le imprimen a sus actividades, es la garantía para conseguir los recursos suficientes que demande la moderna estructura administrativa y planta de personal que se precise en la ampliación de cobertura del servicio de la Casa Hogar del Anciano.

La modernización administrativa de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa puede iniciarse incluso en las actuales instalaciones y condiciones de cobertura.

10. RECOMENDACIONES

A la Asociación de Voluntarias Vicentinas de la Caridad de Mocoa, Putumayo, por su carácter de responsables de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, se le recomienda:

- Prever los requerimientos básicos de organización administrativa que demanda la ampliación de la cobertura de la Casa Hogar del Anciano, tomando como base la propuesta presentada en este trabajo.
- Adelantar un estudio sobre las implicaciones financieras que demanda dicha ampliación de cobertura, con el fin de medir las posibilidades reales para adoptar una estructura administrativa en el tamaño adecuado que garantice el cumplimiento de su misión, con base en el diseño estratégico y organizacional aquí propuesto.
- Trazar un plan operativo de capacitación, con un cronograma, recursos y responsables, dirigido a las socias del Voluntariado Vicentino de Mocoa, sobre aspectos administrativos, de tal manera que faciliten el manejo de la Casa Hogar del Anciano, ya que las voluntarias pueden transformar su voluntad de colaboración con sentido común, en un eficiente y eficaz ejercicio de tareas administrativas propias de la institución.

BIBLIOGRAFÍA

ACUERDO MUNICIPAL DEL MOCOA 015 DEL 29 DE MAYO DE 1998.

ASOCIACIÓN DE VOLUNTARIAS VICENTINAS DE MOCOA. Documentos varios.

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA DE 1991

CORPES DE LA AMAZONIA. Plan de desarrollo del sector de agua potable y saneamiento básico del municipio de Mocoa. Mocoa, 1996.

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA. Resultados de censos (documentos fotocopiados sueltos).

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE SALUD DEL PUTUMAYO. Censo de proyección para 1998 (documento suelto).

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO – URPA. Diagnóstico agropecuario del departamento del Putumayo. Mocoa, 1993.

GONZÁLEZ GUDIÑO, Guillermo Gustavo. Programa de Gobierno para Mocoa, período 1998-2000

KONTZ, Harold y otro. Elementos de Administración. Quinta edición. McGraw-Hill, Santafé de Bogotá, D.C., 1995.

LEY 100 DE 1993.

MÉNDEZ A., Carlos E. Metodología. Guía para elaborar diseños de investigación en ciencias económicas, contables y administrativas. Segunda edición, Mc Graw Hill, Santafé de Bogotá, D.C., 1995.

RED DE SOLIDARIDAD SOCIAL. Documentos sueltos.

Anexo 1

CUESTIONARIO BÁSICO PARA LAS ENTREVISTAS

OBJETIVO: Conocer las características y establecer las variables que afectan el sistema administrativo de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa en su sede actual y con proyección a la nueva, con el fin de diseñar un modelo organizativo.

PREGUNTAS:

1. ¿Cuáles son las políticas, programas y proyectos que el gobierno nacional, regional y local adelantan en Mocoa sobre atención a personas de tercera edad?
2. ¿Cuáles son los servicios que presta la Casa Hogar del Anciano de Mocoa y a qué costos?
3. ¿Qué apoyos de tipo administrativo y financiero recibe la Casa Hogar para poder prestar el servicio?
4. ¿Cuáles son sus proyecciones de cobertura con sus costos e ingresos que tiene la Casa Hogar del Anciano de Mocoa?

5. ¿Cuáles son las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas que posee y afectan desde el ambiente interno y externo a la Casa Hogar del Anciano de Mocoa?
6. ¿Cuáles son las funciones administrativas, por cargo, que desempeñan actualmente los empleados de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa y cuál cree que son las que deben cumplir cuando inicien labores en la nueva sede?
7. ¿Qué procesos administrativos se realizan en la Casa Hogar del Anciano de Mocoa?
8. ¿Qué tipo de instrumentos, como manuales y guías de procesos y procedimientos, existen para operativizar el funcionamiento de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa, en la actualidad y cuáles cree que faltan para afrontar el reto de administrar la nueva sede?
9. ¿Cuáles son los procedimientos en la rendición de cuentas y éstas ante qué entidad se presentan?
10. ¿Cómo cree Usted que puede organizarse la estructura administrativa para operar en la nueva sede de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa?

Anexo 2

FICHA TÉCNICA DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

FUENTE	TÉCNICA	INFORMACIÓN
<p>HILDA LUCY CASTRO DE BRAVO.</p> <p>Vicepresidente Asociación Voluntarias Vicentinas de la Caridad.</p>	<p>Entrevista</p>	<p>“El Gobierno Nacional hace su presencia acá en Mocoa con su programa Revivir, consistente en salud, alimentación, recreación y vestuario.”</p> <p>“La Casa Hogar del Anciano da acogida a 20 Ancianos indigentes con hogar, alimentación, salud, atención en general, desde la Administración Nacional anterior se recibe una colaboración en alimentación, sufragando todos los demás gastos, desde su fundación, el Voluntariado Vicentino.”</p> <p>“Apoyo de tipo financiero no se recibe, se tiene apoyo de bienestar familiar y FEDEGÁN en especie para alimentación.”</p> <p>“El Voluntariado percibe ingresos por concepto de arrendamientos del edificio Marillac, inmueble que fue construido hace más de 27 años con el esfuerzo comunitario y donaciones extranjeras.”</p> <p>“El Voluntariado tiene metas concretas al servicio de los ancianos fortalecidos siempre en la caridad cristiana.”</p> <p>“Hay falta de apoyo económico para contratar ayuda profesional en todas las ramas.”</p> <p>“Se requiere ayuda en especie para la alimentación de los ancianos.”</p> <p>“Requerimos mejor atención externa por parte de las autoridades que son las que legalmente y constitucionalmente debe velar por las personas de la tercera edad.”</p>

FUENTE	TÉCNICA	INFORMACIÓN
		<p>"Tenemos una administradora cuyas funciones son las de cuidar por la buena marcha del hogar, dos empleadas de servicios generales, encargadas de la preparación de los alimentos, el aseo, lavandería."</p> <p>"Funciona con el manual de reglamentos internos para el personal de administración y ancianos, esperamos contar para la nueva sede con personal más capacitado, por su cobertura más amplia."</p> <p>"La junta directiva del Voluntariado es la encargada de velar por los dineros recibidos y utilizados en la administración de la casa hogar del anciano."</p> <p>"Aspiramos que bajo el control del Voluntariado Vicentino con su junta directiva ampliar la estructura administrativa a nivel profesional según sea necesario."</p>
<p>NANCY BENAVIDES.</p> <p>Coordinadora de Salud del Municipio de Mocoa.</p>	Entrevista	<p>"En cuanto a atención a personas de la tercera edad, el Gobierno Nacional creó el programa Revivir para que ellos puedan tener atención integral en cuanto a: Alimentación, salud, vestido, recreación y un bono en efectivo."</p> <p>"Este programa es extendido a todos los Municipio de Colombia, comprometiéndose la Red de Solidaridad Social y los Municipios a cofinanciar el total del proyecto."</p> <p>"En el caso del Municipio de Mocoa el total del proyecto para la vigencia 1.998-1999 es de \$246'400.000 para cubrir a 320 ancianos a cada uno le corresponde el valor de \$70.000 mensuales distribuidos así: Alimentos, 55%; Recreación, 15%; Vestido, 10%; Efectivo, 5%; Salud, 15%."</p>
<p>ROSA POTOSÍ.</p> <p>Administradora de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa.</p>	Entrevista	<p>"Mi función de Administradora de la Casa Hogar del Anciano de Mocoa es como una ama de casa, porque debo estar pendiente de la atención de los ancianos o sea si todos comieron y si hay alguno que no comió averiguar él por qué no comió, también estar pendiente de que se bañen y los que no se pueden bañar bañarlos en fin, estar pendiente de la ropa, que esté limpia y en buenas condiciones, también estar pendiente que los alimentos y la droga lleguen a tiempo."</p>

FUENTE	TÉCNICA	INFORMACIÓN
<p>FRANCISCO BASTIDAS.</p> <p>Coordinador Red de Solidaridad Social en el Putumayo.</p>	<p>Entrevista</p>	<p>“Como políticas el Gobierno Nacional se ha centrado en la atención a la salud de las personas de la tercera edad, en este caso hay programas muy claros que a través de los entes locales, ellos envían para atención de salud mas que todo a la población que se llama Red de Indigentes y como apoyo a esas personas por intermedio de al Red de Solidaridad Social también existen políticas de atención integral al anciano, ese apoyo viene representado en un subsidio que se le da a los ancianos mayores en este caso al Municipio de Mocoa que tiene debilidad en recursos para alimentación o sea por eso es que les digo que se llama integral por que se da parte en alimentación, en salud, en vestido, en recreación y parte en dinero efectivo.”</p> <p>“A nivel regional DASALUD tiene políticas claras que vienen a nivel nacional acogiéndose y acomodándose a nivel regional, desafortunadamente no se aplica muy bien, sigue el mismo problema nosotros vemos desde aquí cuando nos toca trabajar en todos los Municipios del Putumayo con las personas de la tercera edad que siguen el mismo problema que los ancianos, que no tienen la atención que se merecen siempre están en la misma situación, la atención de salud es pésima o mala, los ancianos son los que molestan, los que rezagan, o sea no creo que haya claridad en la políticas ni atención mucho menos.”</p> <p>“A nivel local no hay políticas claras, si existen no las dan a conocer ni se las atienden aunque el programa Revivir en el Municipio de Mocoa se da atención a 320 ancianos se ve que es un conflicto con ese programa, hay un déficit grandísimo de 1.000 ancianos indigentes que están por fuera del programa que es el único que esta funcionando.”</p> <p>“Otra política que viene es que se deben estar dentro del régimen subsidiado de estrato cero (0) ó uno (1) pero la atención a ellos es muy mala o sea pienso yo por que no se presenta un paquete especial para esas personas que padecen de enfermedades que son complicadas en el sentido de que las drogas son muy costosas y las EPS no las dan ni asumen la responsabilidades.”</p>

FUENTE	TÉCNICA	INFORMACIÓN
		<p>“En la sede de la casa hogar del anciano de Mocoa, atendiendo la necesidad que hay en Mocoa y en todo el Putumayo, la existencia, la necesidad y la buena voluntad que tienen las Damas Voluntarias de la Caridad solicitaron a la Red de Solidaridad Social una ayuda económica y realmente al Red de Solidaridad Social en el año de 1995 a través de una proyecto les asignó la suma de \$100.000.000 para la construcción y dotación del centro del anciano de Mocoa y en la parte económica y asesoría en parte de inversión.”</p> <p>“En este momento también por intermedio del programa Revivir se está apoyando la casa hogar del anciano con 19 ancianitos.”</p> <p>“El Municipio de Mocoa hizo un contrato con la Damas Voluntarias de la Caridad donde se va a atender en todos los componentes a los ancianos de la casa hogar del anciano.”</p>
<p>JORGE ARCINIEGAS</p> <p>Director ICBF Regional del Putumayo.</p>	<p>Entrevista</p>	<p>“El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar hasta el año de 1998 venia haciendo un tipo de asistencia a las personas de la tercera edad o sea a los ancianos, este programa se hacia a través de algunos alimentos que el Instituto le entregaba a cerca de 800 ancianos en el Departamento del Putumayo, alimentos que se entregaban mensualmente a un grupo de ancianos que eran previamente seleccionados en cada uno de los Municipios, paralelo al trabajo que hacía Bienestar Familiar la Red de Solidaridad Social también hacia una inversión de dinero con las Alcaldías Municipales y esos dineros también se invertían en atención de los ancianos a través del programa Revivir, o sea que aquellos ancianos que atendía el programa Revivir no los atendía Bienestar Familiar con esto se pretendía dar mayor cobertura en el Departamento.”</p> <p>“Lastimosamente a raíz de los recortes presupuestales que se han dado en este año a partir de enero del año 1999 este programa de atención a los ancianos pasa todo a trabajarse a través de la Red de Solidaridad Social. O sea que el Instituto para el año entrante no va a invertir ningún recurso en la atención de los ancianos únicamente lo vamos a hacer hasta este año.”</p>

FUENTE	TÉCNICA	INFORMACIÓN
<p data-bbox="159 257 375 336">LUZ ÁNGE- LA FLÓREZ.</p> <p data-bbox="159 369 343 571">Presidente Asociación de Voluntarias Vicentinas.</p>	<p data-bbox="391 257 550 302">Entrevista</p>	<p data-bbox="574 257 1388 571">"Esta obra nace de una necesidad hace aproximadamente 15 años, en Mocoa no existía ningún centro de atención para las personas de la tercera edad y ya en esa época empezabamos a ver muchas personas que no tenían familia y que debíamos enviarlas a la ciudad de Pasto, y en Pasto nos decían que solamente habían cupo cuando un ancianito fallecía."</p> <p data-bbox="574 604 1404 1400">"Entonces la Asociación de Voluntarias Vicentinas que es una entidad sin ánimo de lucro que funciona en Mocoa desde hace 27 años, vio la necesidad de ofrecer un servicio para estas personas que he mencionado, y fue así que decidimos destinar los arrendamientos, los cánones de arrendamientos del edificio MARILLAC que en ese tiempo estaba en construcción y solamente una parte se podía alquilar, para sostener la Casa Hogar del Anciano y así empezamos el proyecto; inicialmente empezamos con 10 ancianitos, con el correr de los tiempos fue necesario ampliar los cupos, y logramos entonces acondicionar la casa, era una casa de familia, que primero la tomamos en arrendamiento para dar un poco más de espacio y poder ofrecer más cupos, durante los primeros años de trabajo en el centro las únicas responsables de la atención de los ancianos éramos las Voluntarias más una persona que enviaba la Gobernación para los servicios generales, una obrera y nosotros pagábamos una persona para la cocina y otra para ayudar en otras actividades."</p> <p data-bbox="574 1433 1420 1982">"En el transcurso del tiempo hemos ido logrando algunos apoyos para esta labor ya que la población de la tercera edad indigente ha crecido mucho y sobre todo en los últimos años cuando los problemas de orden público de la zona rural han crecido, hemos visto con tristeza las personas que se desplazan por los problemas de violencia o por la falta de trabajo, cuando viajan generalmente dejan a los ancianitos porque piensan que no están en capacidad de llevárselos, entonces es cuando vienen a buscar cupo en el ancianato, entonces como decía en los últimos años hemos logrado que por un lado la Presidencia de la República a través de la Ley 100 que ha sido un paso importante de protección social, acordó que era</p>

FUENTE	TÉCNICA	INFORMACIÓN
		<p>necesario dar atención a las personas de la tercera edad indigente, entonces aparece el programa Revivir y ese programa Revivir permite que los viejitos que no tienen ningún recurso y que están viviendo en los ancianatos y que son sin ánimo de lucro sean acogidos por el programa, entonces ese apoyo nos ha servido porque nosotros contamos con el subsidio de los que pertenecen al programa que aunque llegan tarde y a veces tienen muchas dificultades pero se convierten en un apoyo muy significativo para el programa de la Asociación.”</p> <p>“Otro apoyo que hemos logrado es con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar que nos facilita una ración de alimentos que desde luego nos sirve muchísimo por que entonces el dinero que nosotras tenemos lo podemos invertir en otros elementos y adicionalmente hemos en alguna forma estructurado en tal forma el programa que ya tenemos prácticamente definida la financiación de los que ya están viviendo allí y hemos podido invertir dinero en la construcción de la nueva sede; entonces primero cuando ya nos dimos cuenta que el sitio era pequeño empezamos a pensar si queremos un nuevo centro, queremos que se haga con la condiciones requeridas que no esté ubicado en el centro para que cuando los viejitos quieran caminar no tengan el peligro de la calle sobre todo por el trafico porque si nos ponemos a pensar en ellos tienen muchas limitaciones, caminan despacio, sus reflejos ya están limitados, muchos no oyen; entonces hay a veces que la salida a la calle se les convierte siempre en un riesgo que para ellos mismos es difícil aceptar por que ellos quisieran salir libremente, pero hemos tenido experiencias tristes de viejitos que salen y son golpeados porque ellos no tienen la precaución.”</p> <p>“Lo cierto fue que se consiguió, primero compramos un terreno arriba en El Diviso, después ahorramos dinero para contratar un diseño arquitectónico, cuando ya teníamos el diseño y el terreno entonces presentamos la ficha de solicitud al Gobierno para ver si conseguíamos el apoyo; desafortunadamente eso ha sido muy lento porque los recursos llegan, pero no llegan directamente al Voluntariado y el manejo de las entidades oficiales es muy</p>

FUENTE	TÉCNICA	INFORMACIÓN
		<p>lento, muy enredado que ha limitado el rendimiento de la obra, entonces en este momento el proyecto está en construcción, avanzado en un 30% o 40% de la totalidad, aspiramos que por lo menos se habilite la primera etapa para poder trasladar el servicio allá y cuando se este allá y se este en mejores condiciones buscaremos financiación para la segunda etapa, entonces el Voluntariado ha sido el promotor y el responsable de la obra; los recursos que hemos recibido, veo que en una pregunta ustedes nos dicen que informes damos; nosotras para hacer un contrato con una entidad oficial tenemos que presentar a la misma entidad oficial los informes de la forma como se invierten los dineros, la entidad que maneja los recursos es el Voluntariado que tiene personería jurídica, tiene un control de la fiscal del Voluntariado que permanentemente ve que las cosas funcionen bien, en el lugar tenemos la persona que administra que es la administradora que yo no la denominaría la administradora si no una madre de familia como las madres de nuestras casas que generalmente son mujeres con muchas responsabilidades y pocos conocimientos de contabilidad o de otros menesteres pero que manejan las cosas primero con cariño y con mucha honradez, entonces las Voluntarias compramos las remesas, las cosas que sean necesarias si hay que buscar el médico se busca, si hay que comprar la droga se compra, si el viejito se muere y no tiene familia se compra la caja mortuoria y se lo sepulta o sea que todas las funciones que se derivan de la vida de las personas que están allá son nuestras responsabilidades.”</p> <p>“En una época teníamos que rotarnos por semanas la compra de alimentos, en el último período una Voluntaria que trabaja con la misma organización es la que se encarga de las compras y el próximo año no sabemos todavía como lo vamos a manejar pero la idea es que las Voluntarias sean las misma que compren y participen en la adquisición, se hace una lista de los alimentos que hagan falta, se compran y se entregan a la administradora, la administradora maneja el dinero de la carne, la leche le llega directamente, bueno son cosas que le decía al principio como una casa grande donde hay varias personas, hay otra persona que trabaja allá que es la que se encarga del lavado de ropa, tenemos una maquina para el lavado, hay un servicio pues diario de 8 horas porque los</p>

FUENTE	TÉCNICA	INFORMACIÓN
		<p>viejitos en su mayor parte ya no controlan sus esfínteres o sea que el lavado de ropa y de atención de ellos es muy complicado, no es un trabajo para todo el mundo porque a nadie le va gustar lavar cobijas sucias de un desconocido. Tenemos otra persona que es la encargada de hacer vueltas, de llevar el médico, de comprar la droga, de hacer papeles, de hacer una mensajería con alguna responsabilidad, tenemos la persona que trabaja en la cocina, es la persona que prepara los alimentos.”</p> <p>“Dos personas viven en la Casa Hogar del Anciano y son las personas que a la vez durante la noche por ejemplo si un viejito se enferma están pendientes del el, lo otro es que entre ellos mismos se establece un tipo de ayuda, para por ejemplo si hay un viejito que no ve bien el otro le da la mano, si hay un viejito que no puede comer hay otro que esta en condiciones de suministrarle los alimentos, pero en términos generales las dos personas que viven ahí están muy pendientes de ellos, son permanentes, las otras empleadas no son permanentes.”</p> <p>“Nosotras en cuestión de manejo de personal manejamos la parte legal, los horarios de trabajo legal, las compensaciones para quien viven en el sitio, los días de descanso de ellas, otras personas las reemplazan. No existe reglamentos escritos como debería ser en cualquier empresa manejada en términos económicos por que nosotros en alguna forma hemos entendido que es una casa grande que todavía no es una empresa con todas las de la Ley digámoslo así, es como decir esta es mi casa; pues de pronto porque la dimensión de la obra no es muy grande.”</p> <p>“Cuando estemos en el nuevo centro se harán ampliación de servicios, habrá más personas que trabajen; tendremos la necesidad de contratar una persona que sepa de Gerontología que es la profesión para las personas de la tercera edad, y los ancianos seguirán siendo en alguna forma el objetivo de nuestro trabajo porque cada Voluntaria que trabaje que dedique un día, medio día, una hora de su tiempo al trabajo de la obra esta donando; nosotros no cobramos al no ser en estos casos eventuales que se han contratado alguna persona eventualmente pero las demás Voluntarias no</p>

FUENTE	TÉCNICA	INFORMACIÓN
		<p>cobramos por el trabajo que hacemos en función de nuestra devoción de tiempo y cariño a la obra por que sino no nos alcanzaría el ingreso.”</p> <p>“Ahora nosotros aspiramos que cuando ya no tengamos que invertir dinero en la construcción poder mejorar los servicios, yo soy la primera en reconocer que en el centro seguramente hay muchas fallas pero también hay una gran dosis de cariño que no se paga con dinero, porque el personal que esta trabajando con el Voluntariado en función de la atención no es personal especializado para ancianos eso hay que reconocerlo, pero mire que muchas veces en los centros donde hay mucha gente especializada de pronto falta el calor humano, acá hay calor humano esa es la compensación que hay para los demás.”</p> <p>“Ahora lo ideal sería que tuviéramos más apoyo del gobierno, que la construcción estuviera más avanzada que pudiéramos tener digamos por lo menos el reconocimiento de que es un esfuerzo no en beneficio personal sino de la obra de los ancianos de todos los tiempos porque el anciano esta ahí yo pienso que el que más está son 4 a 5 años por lo menos, fallece y después vienen otros o sea que hay una renovación permanente, entonces pensar que todos nos vamos a volver ancianos, apoyar esta obra para que cuando nos toque el turno podamos ser tenidos en cuenta por lo mínimo.”</p> <p>“Nosotras mismas llevamos la contabilidad, todo gasto tiene un soporte, comprobantes, pues contratamos un contador para que nos maneje la parte de balances, pero la tesorera es la persona que trabaja con el Voluntariado por que acá en la oficina tenemos una persona que también nos colabora con la Asociación, en la funciones de la cuentas y actividades que hay que hacer, es que la obra en si no es solamente el ancianato sino la sede del Voluntariado Vicentino y para nosotros poder tener el dinero tenemos que estar pendientes de los contratos de los arrendamientos, que nos paguen oportunamente y que las cosas estén al día, es toda una empresa que permite generar ingresos para sostener la inversión de los centros de los ancianos.”</p>